

Российская Федерация  
Ханты-Мансийский автономный округ–Югра  
(Тюменская область)

муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад № 9 «Черепашка»

**П Р И К А З**

«16» сентября 2024 г.

№ 173

г Радужный

О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка», утвержденные приказом от 30.12.2020 №258 «Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 08.08.2024), Уставом ДОУ, в целях недопустимости ношения религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой воспитанниками МАДОУ ДС № 9 «Черепашка»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Дополнить раздел 2 пункт 2.19 Правил внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка» и изложить в следующей редакции:

2.19. - ношение религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

2. Старшему воспитателю Султановой М.Д., разместить Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка» с изменениями от 16.09.2024 в срок до 17.09.2024 г на официальном сайте ДОУ.

3. Воспитателям довести до сведения родителей воспитанников, посещающих возрастные группы МАДОУ ДС № 9 «Черепашка» при ознакомлении с локальными актами детского сада на начало 2024-2025 учебного года. Срок исполнения до 30 сентября 2024 года.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

172C1B347C0A65FB18EC442B03C2DBCD

Владелец Чернакова Светлана Дмитриевна

Действителен с 09.04.2024 по 03.07.2025

С.Д. Чернакова

## **Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 9 «Черепашка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом МАДОУ ДС № 9 «Черепашка» (далее – ДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач, определенных в Уставе ДОУ.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим, принимаются педагогическим Советом на неопределенный срок с учетом мнения родительского собрания ДОУ.

1.4. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Настоящие правила являются обязательными для всех родителей (законных представителей) и воспитанников ДОУ.

### **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН: продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа.

2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом руководителя.

Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

ДОУ имеет право:

- объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).
- приостановить функционирование групп для проведения ремонтных и дезинфекционных работ.

2.4. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с СанПиН.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности составляет:

- в группе для детей от 1 до 2 лет – до 10 минут;
- в группе для детей от 2 до 3 лет – 10 минут
- в группе для детей от 3 до 4 лет – 15 минут;
- в группе для детей от 4 до 5 лет – 20 минут;
- в группе для детей от 5 до 6 лет – 25 минут;
- в группе для детей от 6 до 7 лет – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами непосредственно образовательной деятельности составляет 10 минут.

2.5. Прием детей в ДОУ осуществляется с 07.00 часов до 08.00 часов.

2.6. Утренняя гимнастика проводится до 08.30 минут.

2.7. Непосредственно образовательная деятельность начинается в период с 08.50 – 09.00 часов. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и

правильной организации образовательного процесса! Опоздание на непосредственно образовательную деятельность без уважительной причины недопустимо.

2.8. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется ДООУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДООУ до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.9. В случае, если родители (законные представители) систематически забирают ребёнка после 19.00 часов, воспитатель либо дежурный администратор имеют право вызвать сотрудников полиции.

2.10. Администрация ДООУ может заявлять в службы социальной защиты, КДН о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны родителей (законных представителей).

2.11. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.12. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДООУ (заведующий, заместителем заведующего, старшим воспитателем).

2.13. Плата за присмотр и уход за детьми вносится на расчетный счет за текущий месяц не позднее 25 числа месяца.

2.14. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

2.15. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателю.

2.16. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

2.17. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор.

2.18. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

2.19. В ДООУ запрещается:

- ношение (демонстрация) экстремистской (террористической) символики и атрибутики экстремистских (террористических) организаций;
- ношение религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

2.20. Сотрудники ДООУ не несут ответственности за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно, сотовых телефонов, игрушек, принесенных из дома, драгоценных украшений, санок, снегоходов, велосипедов.

2.21. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

2.22. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на экскурсиях за пределами детского сада;

- работа в родительском комитете группы или детского сада.

2.23. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, согласованным с начальником территориального отдела Управления Роспотребнадзора по ХМАО – Югре в г.Радужный, и утвержденным руководителем ДОУ.

2.24. Завтрак ребенку сохраняется только до времени его окончания. Если ребенка привели с опозданием, родители не имеют права требовать с сотрудников обеспечить их ребенка питанием, так как это нарушает установленные санитарно-гигиенические требования.

2.25. Воспитанники имеют право пользоваться учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных стандартов.

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Родители (законные представители) могут находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

3.2. Во время утреннего приема детей с явными признаками заболевания в группу не принимают.

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители должны поставить в известность воспитателя и медицинского работника.

3.4. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно оповещают родителей (законных представителей) и изолируют больного ребёнка.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОУ только при наличии медицинской справки.

3.6. Необходимо информировать воспитателей, медицинских работников о предстоящем отсутствии ребёнка до 08.00 часов.

### **4. Обеспечение безопасности**

В целях сохранения и обеспечения безопасности здоровья детей категорически запрещается:

- приходить ребенку без сопровождения родителей (законных представителей),
- приводить и забирать воспитанников несовершеннолетним братьям и сестрам,
- приводить и забирать воспитанников в нетрезвом состоянии,
- приносить таблетки и другие лекарственные средства, продукты питания (торты, чипсы, сок, сладости, фрукты, жевательные резинки и др.).
- присутствие в личных вещах ребенка острых, колющих и режущих предметов,
- въезд на территорию на личном автомобиле.
- использование личных велосипедов и роликовых коньков на прогулке.

### **5. Права воспитанников**

5.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

5.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

5.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа.

5.5. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.6. При реализации ООП ДОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.7. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

5.8. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОО (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## **6. Сотрудничество**

6.1. Родители имеют право получить информацию администрации, воспитателей, специалистов, по всем вопросам, касающихся воспитания ребенка. Приемные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.

6.2. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов детей.

6.3. Родители имеют право:

- обратиться с вопросами, предложениями, проблемами к воспитателю к администрации ДОО;

-вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных услуг;

- участвовать в мониторинге о качестве оказания муниципальной услуги,

- оказывать благотворительную помощь в оснащении предметно-развивающей среды и благоустройстве территории на добровольной основе.

6.4. Спорные и конфликтные ситуации между родителями и сотрудниками ДОО разрешаются в присутствии руководителя и в отсутствие детей.

6.5. Родители не имеют права разрешать конфликтные ситуации с воспитанниками.

6.6. Получить информацию о ребенке родители могут в ранние утренние часы или в вечернее время, когда детей в группе немного.

6.7. Родители должны соблюдать этику взаимоотношений при обращении с сотрудниками детского сада, сохраняя доверительные, доброжелательные отношения, обращаясь на Вы и по имени и отчеству.

## **7. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

7.1. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сладких призов, подарков.

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОО на заседании управляющего Совета 03.12.2020г. протокол № 2 и родительского Комитета 03.12.2020. протокол № 2, приняты на заседании педагогического Совета № 4 от 28.12.2020 г